

Введено в действие  
приказом директора  
МОУ СШ № 93  
от 31.08.2023г. № 01-11/349  
Директор МОУ СШ № 93  
\_\_\_\_\_ /Е.А.Шибулкина/

УТВЕРЖДЕНО  
на педсовете МОУ СШ № 93  
протокол от 30.08.2023г. № 1  
Председатель педсовета  
МОУ СШ № 93  
\_\_\_\_\_ /Е.А.Шибулкина/

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания, учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 93 Советского района Волгограда».

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания, учащихся в МОУ СШ №93 регулирует отношения между администрацией МОУ СШ №93 и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьями 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для координации деятельности МОУ, осуществления единого подхода к организации питания учащихся, а также социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся 1-11 классов, в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», во исполнение Закона Волгоградской области от 10.11.2005 г. №1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями), решения Волгоградской городской думы от 09.11.2016г. № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями), решения Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 г. № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями), решения Волгоградской городской Думы от 21.12.2018г. № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете фтизиатра, обучающихся первых классов», решения Волгоградской городской Думы: от 21.10.2022 №74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (с изменениями), от 24.05.2023 № 88/1205 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 г. № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях

Волгограда», постановлением администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией.

## **2. Организация питания учащихся**

2.1. Организация питания в МОУ СШ №93 осуществляется победителем муниципального конкурса с предприятиями питания.

2.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания учащихся в МОУ СШ № 93;
- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

2.3. Администрация МОУ СШ №93 осуществляет внутришкольный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

2.4. Предприятие общественного питания осуществляет продажу завтраков (обедов) школьникам, работникам через раздачу или буфет за наличный расчет.

2.5. Питание обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей).

2.6. Для учащихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) на платной основе, а также реализация (свободная продажа) буфетной продукции на основании требований СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3.2.4.33590-20.

2.7. Питание учащихся осуществляется на основании примерного 12-ти дневного меню.

2.8. Учащиеся школы питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя, над учетом количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов) – на ответственного за питание назначаемого приказом директора школы в установленном порядке, и заведующего производством столовой.

2.9. Классные руководители, сопровождающие учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку, поданным талонам на питание и журналу посещаемости. Сопровождающие учащихся классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

2.10. Администрация МОУ СШ № 93 организует в обеденном зале столовой дежурство учителей и учащихся.

2.11. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно заместителем директора, осуществляющим контроль за организацией питания учащихся, до приема ее детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции. Ответственный за питание ведет ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное питание по классам.

2.12. Организация обслуживания учащихся школы горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

2.13. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством школьного пищеблока и отмечается в соответствующем журнале.

2.14. Утвержденное директором школы ежедневное меню вывешивается в обеденном зале и содержит следующую информацию: наименование блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность, стоимость.

2.15. Администрация школы создает условия для проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также использование результатов мониторинга для принятия решений по улучшению питания в школе

### **3. Порядок предоставления права на бесплатное питание**

3.1. Организация питания учащихся осуществляется школой на основании заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

3.2. Право на получение бесплатного питания имеют:

- учащиеся первых – четвертых классов по очной форме обучения в школе;

- учащиеся пятых – одиннадцатых классов по очной форме обучения в школе:

- учащиеся из малоимущих семей (документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи обучающегося льготной категории, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи, или получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области, или получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей»;

- учащиеся из многодетных семей;

- учащиеся, состоящие на учете у фтизиатра;

- учащиеся из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

- учащиеся из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера,

- учащиеся 5-11 классов из семей – граждан участников СВО.

Данные категории учащихся обеспечиваются одноразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими МОУ.

3.3. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, для которых обучение организовано МОУ на дому, обеспечиваются бесплатным питанием путем предоставления набора пищевых продуктов в течение учебного года в дни фактического обучения.

3.4. Учащиеся с ОВЗ, дети-инвалиды по очной форме обучения в МОУ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием, включая обеспечение бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в течение учебного года в дни фактического посещения школы.

3.5. Для обеспечения учащегося льготной категории бесплатным питанием родители (законные представители) представляют в школу пакет документов, который включает заявление и один из следующих документов:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи обучающегося льготной категории, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи, или получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области, или получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей»;

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки учащегося на учет у фтизиатра;

г) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором определено, что учащийся нуждается в создании специальных условий для получения образования в МОУ - для обучающихся с ОВЗ,

д) справка бюро медико-социальной экспертизы, в которой установлена категория «ребенок-инвалид» - для детей-инвалидов;

е) документ, подтверждающий признание членов семьи учащегося льготной категории беженцами на территории Российской Федерации, или вынужденными переселенцами, или получение ими временного убежища на территории Российской Федерации;

ж) документ, подтверждающий признание членов семьи учащегося льготной категории пострадавшими в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

з) документ, подтверждающий участие в СВО родителей (законных представителей) учащегося.

3.6. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям – инвалидам, обучение которым организовано МОУ СШ № 93 на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за дни фактического обучения на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, денежной компенсацией родителя (законного представителя) по форме согласно Приложения №1

3.7. Учащиеся льготных категорий, одновременно относящиеся к нескольким льготным категориям, имеют право на обеспечение бесплатным питанием за счет средств бюджета Волгограда только по одной из льготных категорий.

3.8. На основании предоставленных документов и заявлений родителей (законных представителей) директор издает приказ о предоставлении учащимся бесплатного горячего питания и утверждает список учащихся, которым предоставляется бесплатное питание.

3.9. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год, со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения учащимся МОУ СШ №93.

3.10. Обеспечение бесплатным питанием учащихся льготной категории прекращается по решению директора в следующих случаях:

- выбытие учащегося льготной категории из школы;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявления родителей (законных представителей) учащегося льготной категории с отказом от обеспечения бесплатным питанием.

3.11. Питание льготной категории учащихся предоставляется с 01 сентября (в течение учебного года) в дни проведения учебных занятий (за исключением осенних, зимних, весенних каникул, карантин, выходных дней, дней, когда учащийся не посещает занятия по болезни и т.п.)

#### **4. Обязанности ответственного за школьное питание.**

4.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

4.2. Ответственный за организацию бесплатного питания обязан:

- своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с п.п. 3.2. 3.3., 3.4. раздела 3 данного Положения;
- своевременно подавать информацию об изменениях в списках, учащихся, получающих бесплатное питание;

- ежедневно производить учет детей в школе для уточнения количества, питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся детей заведующей производством;

- своевременно предоставлять информацию об обеспечении бесплатным питанием учащихся льготной категорий, получивших бесплатное питание за отчетный месяц в Советское территориальное управление ДОАВ.

4.3. Документация ответственного за питание подлежит сдаче в архив МОУ СШ № 93 и хранится в течение трех лет.

### **5.Взаимодействие. Контроль.**

5.1. В исполнении вышеуказанных пунктов данный локальный акт взаимодействует с родительскими комитетами классов и общешкольным родительским комитетом, педагогическим советом школы, медицинскими работниками.

5.1. Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план производственного контроля школы.

5.2. Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

- внутришкольного контроля администрации школы, который проводится не реже 1 раза в месяц с заинтересованными ведомствами и структурами.

- инспекционного контроля комитета по образованию района, города.

- специалистов по надзору за соблюдением условий содержания и обучения несовершеннолетних в организованных коллективах.

Положение разработала  
заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Л.С. Соколкова

Директору МОУ СШ № 93

Е.А. Шибулкиной

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью) родителя (законного представителя)  
обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(индекс, адрес)

паспорт: серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано МОУ СШ № 93 на дому, денежной компенсацией

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения: \_\_\_\_\_

учащемуся (ейся) \_\_\_\_\_ класса на период с 01.09.2023 года по 25.05.2024 года,

свидетельство о рождении/паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

место регистрации (проживания): \_\_\_\_\_

в связи с тем, что он (она) относится к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому.

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет

N \_\_\_\_\_

в банковском учреждении \_\_\_\_\_:

(реквизиты банковского учреждения)

ИНН \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_.

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуюсь в течение двух дней письменно проинформировать общеобразовательную организацию о произошедших изменениях.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)