

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области
(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)



(наименование контрольного (надзорного) органа)

«20» июня 2022г., 16 час.00 мин.
(дата и время составления акта)

Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области (г.Волгоград)
(место составления акта)

Акт выездной проверки
(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Климиной И.А. № 633 от 30.05.2022г., КНМ 34220041000100876332 / 2022038681

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Выездная проверка проведена:

1) Петрухиной Татьяной Юрьевной — ведущим специалистом -экспертом отдела надзора по гигиене детей и подростков

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала выездной проверки).

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:

1)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Выездная проверка проведена в отношении:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА N 93 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" (оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей).

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 400119, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, УЛ. ИМ. ТУЛАКА, Д.1.
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка).

7. Контролируемые лица: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 93 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" (МОУ СШ № 93) (оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей) 400119, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ВОЛГОГРАД ГОРОД, ИМ. ТУЛАКА УЛИЦА, 1, ОГРН: 1063460050444, Дата присвоения ОГРН: 18.05.2006, ИНН: 3446020419, КПП: 344601001, ДИРЕКТОР: Шибулкина Елена Алексеевна
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «09» июня 2022 г., 14 час 00 мин.

по «09» июня 2022 г., 16 час.00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

проведение выездной проверки приостанавливалось ----

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки.).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 09.06.2022г -02 часа 00 мин (часы, минуты) 1 рабочий день.

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «09» июня 2022 г., 14 час 00 мин.

по «09» июня 2022 г., 16 час.00 мин.

по месту : 400119, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, УЛ. ИМ. ТУЛАКА, Д.1.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

2) истребование документов

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

с «09» июня 2022 г., 14 час 00 мин.

по «09» июня 2022 г., 16 час.00 мин.

по месту : 400119, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, УЛ. ИМ. ТУЛАКА, Д.1.

10. При проведении выездной проверки были заполнены следующие проверочные листы: Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и федеральными государственными учреждениями при проведении планового контрольного (надзорного) мероприятия (рейдового осмотра, выездной проверки) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к деятельности хозяйствующих субъектов, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, приложение № 14 к Приказу Роспотребнадзора от 20.01.2022 г. № 18 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и подведомственными ей федеральными государственными учреждениями при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий (рейдовых осмотров, выездных проверок) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за эксплуатацией помещений, зданий, сооружений, оборудования, а также за деятельностью хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение отдельных видов работ или оказание отдельных видов услуг, и хозяйствующих субъектов, которые в процессе своей деятельности обеспечивают безопасные условия труда».

(указываются заполненные в ходе проведения выездной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

11.

1) Приказ об организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;

2) Приказ о назначении на должность руководителя юридического лица; начальника лагеря;

3) Утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;

4) Документы, подтверждающие полномочия должностных лиц, участвующих в проведении проверки;

5) Личные медицинские книжки с отметками о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках;

6) Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, а также документов, подтверждающих ее исполнение.

7) Основное меню.

8) Документы, подтверждающие происхождение, безопасность и качество, соответствие обязательным требованиям упакованной (бутилированной) питьевой воды (при использовании);

9) Документы по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, акарицидных обработок (договоры, акты выполненных работ, контроль эффективности);

10) Распорядок дня детей;

11) Медицинская документация, справки о состоянии здоровья детей;

12) Договор на вывоз ТБО, акты выполненных работ;

13) Графики проведения влажной уборки помещений, генеральной уборки и дезинфекции; инструкции на применяемые моющие и дезинфицирующие средства.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

Учреждение является объектом высокой гигиенической значимости.

С 01.06.2021 по 27.06.2022 года на базе МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА N 93 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" по адресу :

400119, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, УЛ. ИМ. ТУЛАКА, Д.1., организована работа лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул.

В лагере - 160 детей, из них 90 человек, получающих 3-кратное питание, находящиеся в лагере до 18.00, и 70 чел - с 2-кратным питанием и режимом пребывания — до 14.30. Организована работа 7 отрядов.

Для организации дневного сна выделены помещения - 6 учебных классов площадью по 54,7 кв. м каждый.

Спальные помещения оборудованы раскладушками и прикроватными стульями (по числу кроватей), каждое спальное место обеспечивается комплектом постельных принадлежностей и постельного белья. Стирка постельного белья осуществляется родителями 1 раз в 7 дней.

Для игровой деятельности и занятий по интересам здания выделено: 2 помещения (учебные классы), спортивный зал, рекреационные помещения.

Для организации питания общеобразовательное учреждение имеет столовую с обеденным залом и пищеблоком. Пищеблок работает на продовольственных полуфабрикатах. Организатор питания — ООО «Венера» согласно контракту на оказание услуг общественного питания.

Для организации медицинского обеспечения общеобразовательное учреждение имеет медицинский кабинет. Медицинское обслуживание осуществляется медицинскими работниками ГУЗ «Детская поликлиника № 31» по договору. Временная изоляция заболевших детей в период работы лагеря предусмотрена в процедурном кабинете.

Для спортивно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий в лагере и игровой деятельности детей на свежем воздухе в образовательном учреждении имеется территория школьного двора. Территория ограждена, зонирована, озеленена, подъездные пути заасфальтированы. Физкультурно-спортивная зона оборудована площадками для спортивных игр.

В хозяйственной зоне имеется контейнерная площадка с твердым покрытием, установлено 2 контейнера для сбора мусора и пищевых отходов с крышкой.

Отделка помещений соответствует гигиеническим требованиям и допускает влажную уборку и дезинфекцию.

Окна в помещениях, предназначенных для размещения лагеря, оборудованы фрамугами для проветривания помещений, имеются сетки для засетчивания окон от залета насекомых. Освещение всех помещений постоянного пребывания детей естественное и искусственное. Люминесцентные светильники в рабочем состоянии.

Обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования проводится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

Водоснабжение холодной и горячей водой централизованное. Здание школы канализовано. Отвод стоков осуществляется в городскую канализационную систему.

В здании школы для лагеря с дневным пребыванием детей оборудованы 2 туалета, отдельные для девочек и мальчиков и туалет для персонала. Туалеты оснащены мусорными ведрами, держателями для туалетной бумаги, сиденьями на унитазах. Умывальные раковины обеспечены мылом, кожными антисептиками, бумажными полотенцами, ведрами для сбора мусора.

Санитарно-техническое оборудование в туалетах в рабочем состоянии.

При проверке обязательных требований к уборочному инвентарю установлено, что уборочный инвентарь (тряпки, ведра, швабры) промаркирован, для уборки санузлов - сигнальной маркировкой красного цвета. Уборка помещений осуществляется техническим персоналом школы. Генеральные уборки проводятся каждые 7 дней. Инструкции по приготовлению и использованию растворов моющих и дезинфицирующих средств имеются.

Перед входом в обеденный зал на 90 посадочных мест установлено 6 раковин для мытья рук.

Уборка помещений осуществляется ежедневно с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Количество сотрудников, направленных для работы в лагерь - 25 человек, представлено 25 личных медицинских книжек, гигиеническое обучение пройдено. Записи о прививках в соответствии с национальным календарем в личные медицинские книжки внесены.

Все дети имеют отметки о допуске их в лагерь педиатром, проведенных обследованиях на энтеробиоз, чесотку, педикулез.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

Нарушений не выявлено: ст. 17, 29, 32, 34, 35, 36 Федерального закона № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

«09» июня 2022 г. с 14 часов 00 минут по 16 часов 00 минут в ходе проведения плановой выездной проверки на основании решения № 633 от «30» мая 2022 г. КНМ 34220041000100876332 / 2022038681 в отношении МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 93 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" по адресу : 400119, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛГОГРАД, УЛ. ИМ. ТУЛАКА, Д.1, допущены нарушения : - оконные проёмы в спальнях оклеены бумагой, что не позволяет обеспечить помещения естественным освещением - является нарушением п. 2.8.4 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - *нарушение устранено в ходе поверки.*

- инвентарь для уборки туалетов хранится вместе с уборочным инвентарем для других видов работ и помещений, что является нарушением п.2.11.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - *нарушение устранено в ходе поверки.*

3) сведения о факте устранения нарушений указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия). Выявленные нарушения устранены в ходе проверки. **Выявленное нарушение устранено в ходе проверки.**

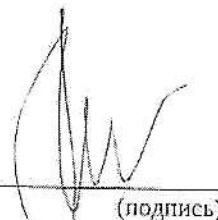
13. К настоящему акту прилагаются:

1) Протокол осмотра от 09.06.2022 г., проверочный лист.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту выездной проверки).

Ведущий специалист-эксперт ОНГДиП Петрухина Т.Ю.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку



(подпись)

Петрухина Татьяна Юрьевна ведущий специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков, 24-36-53 petrukhina_ty@rpn34.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления).

20.06.2022 г. *И.А. Шибуркина*

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале.

*отметки размещаются после реализации указанных в них действий